

Stampa Intero Modello in data : 22/7/2026

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2025
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 12472 - COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1 A	SIC I	TAU S	TF AM	SL AU T	Arti colo 33	Tab .Ric .
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X						X
Dichiarate	X										X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X						X
Inviare	X										X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	X	X		X	X						X
Risultano inviati i dati dell'appendice SI1A Convenzioni																																	

Il Modello inviato risulta certificato in data : 22/07/2026

Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 22/07/2026

Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

- "Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;
"Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;
"Accettata" se lo stato ha valore GA;
"Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 22/07/2026 01:16:39. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	1	1	1	98.556	101.825	102.623	3.280	4.909	2.638
CATEGORIA D	3	4	4	2,55	3,63	3,78	122.666	177.729	200.174	4.258	6.654	1.293
CATEGORIA C	28	28	27	28,24	27,28	27,41	1.014.565	1.048.687	1.050.123	41.794	68.104	8.612
CATEGORIA B	17	17	17	17,98	16,85	17	579.109	548.182	562.775	33.875	34.150	3.935
CATEGORIA A	3	3	3	1,5	1,56	1,53	41.756	44.508	44.657	2.311	3.278	392
Totale	52	53	52	51,27	50,31	50,72	1.856.652	1.920.931	1.960.352	85.518	117.095	16.870
				Tabella 14			1.635.680	1.313.723	1.484.403			
				Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)			3.492.332	3.234.654	3.444.755			

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 22/07/2026 01:16:39. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025	2023	2024	2025
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	1	1	1	95.276	96.916	99.985	55.392	58.875	63.366	39.884	38.041	36.619	3.280	4.909	2.638	0	0	0
CATEGORIA D	2,55	3,63	3,78	46.419	47.182	52.649	33.916	35.931	39.706	12.503	11.251	12.943	1.669	1.835	342	0	0	0
CATEGORIA C	28,24	27,28	27,41	34.448	35.948	37.995	28.453	30.632	32.290	5.995	5.316	5.705	1.441	2.492	314	39	4	0
CATEGORIA B	17,98	16,85	17	30.329	30.503	32.873	25.151	26.358	28.051	5.178	4.145	4.822	1.262	2.004	231	623	23	0
CATEGORIA A	1,5	1,56	1,53	26.253	26.472	28.979	24.180	25.129	27.624	2.073	1.343	1.355	1.535	2.105	257	3	0	0
Totale per Istituzione	51,27	50,31	50,72	34.546	35.860	38.321	27.967	29.980	31.894	6.578	5.880	6.427	1.428	2.318	332	240	10	0

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.

n.c: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Personale Flessibile (Tab. 2A, Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 22/07/2026 01:16:39. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Personale Flessibile (Tab. 2A) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Personale a tempo determinato n. dipendenti T2A	2023	2024	2025	
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa (fino al 2022)	-	-	-	
CC - CATEGORIA C	10	11	12	
CB - CATEGORIA B	3	2	3	
TOTALE	13	13	15	

Personale Flessibile (Tab. 2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

PERSONALE (Tab.2 e SI1)				Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n.contratti	2023	2024	2025		2023	2024	2025	valori annui lordi	2023	2024	2025
Personale a tempo determinato	5,57	9,17	11,22	Retribuzioni, codice P015	184.732	281.592	367.896	valore medio	33.166	30.708	32.789
L.S.U./L.P.U.	0	0	0	Retribuzioni, codice P065	0	0	0	valore medio	0	0	0
Lavoratori Interinali	0	0	0	Retribuzioni, codice L105+P062	0	0	0	valore medio	0	0	0
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0	Retribuzioni, codice P016	0	0	0	valore medio	0	0	0
N. contratti collaborazioni professionali (co.co.co. fino al 2022)	0	5	5	Oneri per collaborazioni professionali codice L111 (Oneri per co.co.co. L108 fino al 2022)	0	3.791	5.115	valore medio riferito ai contratti di collaborazione professionale attivi nell'anno (co.co.co. fino al 2022)	0	758	1.023
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	70	7	2	Oneri per incarichi di studio, ricerca e consulenza codice L112 (L109 fino al 2022)	721.820	17.553	6.973	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	10.312	2.508	3.487
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	2	2	2	Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	7.375	6.047	4.348	valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	3.688	3.024	2.174

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Contrattazione Integrativa - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati:
22/07/2026 01:16:39. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Macrocategoria	Fondo	Risorse per il finanziamento del fondo (voci di entrata)			Utilizzo del fondo (voci di uscita)		
		2023	2024	2025	2023	2024	2025

Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	1634408	1953288	0	Nell'importo SIOPE sono compresi i seguenti importi: euro 17.707,05 per rimborso stipendi di personale dell'amministrazione in comando presso altro Ente, euro 7.017,73 per ind. INAIL per infortuni ed euro 849,85 per compenso lavoro straordinario elettorale gia inserite nella tab. 14
Totale T13	325944			
Assegno T14	0			
TOTALE PARZIALE	1960352	0	0	
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	56759	56759	0	
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	6066	5428	0	L'importo SIOPE e inferiore perche non comprende il costo per la formazione obbligatoria in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
L112 - INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	6973	3965	0	L'importo SICO relativo agli incarichi per attivita di studio, ricerca e consulenza differisce da quello rilevato in SIOPE in quanto quest'ultimo dato comprende, oltre agli incarichi affidati nel 2025, anche i pagamenti di incarichi di anni precedenti che sono stati conclusi e saldati nel 2025
L111 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	5115	0	0	Gli incarichi riguardanti le prestazioni di lavoro autonomo occasionale, presenti in SICO, sono affidati in materia di arte, spettacolo e mestieri artigianali: pertanto, sono pagati su capitoli con codifica SIOPE non attinente ai capitoli di spesa per il peronsale.
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	367896	367896	0	
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	72082	97144	0	Lo scostamento del dato SIOPE rispetto al SICO e dovuto al fatto che il dato SIOPE e comprensivo dell'importo di euro 25.062,00 relativo al versamento ai fondi di previdenza complementare a favore degli amministratori
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	640774	576794	0	Nell'importo SIOPE non sono compresi il contributo INPS per TFR C/Ente 2,88%, pari a euro 56.325,42 e il contributo solidarieta INPS per euro 7.654,44
P061 - IRAP	209091	209091	0	
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0	0	0	

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Siope	Importo Bilancio	Nota
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	383	0	0	L'importo di euro 383,11 e stato pagato su un capitolo con codifica SIOPE non afferrete ai costi per personale in comando
TOTALE GENERALE	3325491	3270365	0	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (sommatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	33496	0	0	Gli importi ricevuti da altra amministrazioni per spese del personale (per comando, per infortunio e per compenso lavoro straordinario per elezioni) sono stati incassati su capitoli con codifica SIOPE non attinente ai costi per il personale
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	3291995	3270365	0	

Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

Deve essere inviata la tabella SICI e/o la T15

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90

Si attesta la conformità dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).

Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 02401890229

Codice Fiscale : 02401890229

Telefono : 0439762161

Email : protocollo@comuneprimiero.tn.it

Via : VIA FIUME, 10

Numero Civico : 10

C.A.P. : 38054

Città : PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia : TN

Codice Catastale : M359

Popolazione residente : 4964

Superficie(Kmq) : 200.06

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comuneprimiero.tn.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	EMail
ZURLO	SONIA	0439762161	segretario@comuneprimiero.tn.it

Referente Da Contattare

Cognome	Nome	Telefono	EMail
MARIGO	SANDRA	0439762161	personale@comuneprimiero.tn.it

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti

Domande presenti in circolare:

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	0
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE.	5
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	2
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	2
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	1436
INDICARE LE UNITA' DI PERSONALE DIRIGENTE ESPRESSE IN FULL TIME EQUIVALENT CHE HANNO PERCEPITO IL SALARIO ACCESSORIO RIPORTATO NELLA TABELLA 13	0
INDICARE LE UNITA' DI PERSONALE NON DIRIGENTE ESPRESSE IN FULL TIME EQUIVALENT CHE HANNO PERCEPITO IL SALARIO ACCESSORIO RIPORTATO NELLA TABELLA 13	0
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	0
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO(TEMPO DETER.,COLLABORAZIONI PROFES.,INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV.FLESSIBILE)IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZ.ESTERNI DELL'U.E.O DI PRIVATI?	0
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	3
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	0
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTIT. IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O COLLAB.PROFES. ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLAB. CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0
SPESA PER IL PERS. ESTERNO ALL'ISTITUZ.,IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/COLLAB. PROFESS. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLAB. CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	0

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare

INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 INQUADRATI IN CATEGORIA D CON PROFILO ASSISTENTE SOCIALE	0
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART .1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	0
QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO A TEMPO DETERMINATO (RILEVATE COME UOMO/ANNO NELLA TABELLA 2) CON LE RISORSE DEL PNRR?	1
QUANTE PERSONE SONO STATE ASSUNTE NELL'ANNO CON ALTRE FORME FLESSIBILI DI LAVORO (EX INTERINALI, LSU, FORMAZIONE LAVORO RILEVATE COME UOMO/ANNO NELLA TABELLA 2) CON LE RISORSE DEL PNRR?	0
CON QUANTE PERSONE SONO STATI SOTTOSCRITTI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE E INCARICHI NELL'ANNO CON LE RISORSE DEL PNRR?	8

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	EMail (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
DOFF SOTTA	MARCO	

Note e chiarimenti alla rilevazione:

Con riguardo alla compilazione della tabella 7 si osserva che i dati comunicati sono quelli disponibili al momento di redazione della rilevazione (anzianita di servizio maturata nell'Ente che compila il Conto annuale) in quanto per motivi di privacy al momento non si conoscono i dati relativi all'anzianita maturata dai dipendenti del Comune di Primiero San Martino di Castrozza presso altre Amministrazioni Pubbliche e/o presso datori di lavoro privati.

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	No
È stato adottato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) previsto dal dall'art. 6 co. 1 del DL 80/2021 convertito dalla L. 113/2021 e ss.mm.ii?	SI
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attive al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019?	SI
Quante funzioni con convenzioni?	5
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
L'ente fa parte di una segreteria convenzionata attiva al 31.12? (In caso di risposta affermativa si passa alle sottodomande 32 e 33)	NO
% di convenzione stabilita	
L'ente è titolare (Capofila) della segreteria convenzionata al 31.12? (In caso di risposta negativa alla domanda 33 si passa alla domanda 34)	
Ente capofila della segreteria convenzionata al 31.12	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	

Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, l.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Ai sensi dell'art. 33 d.l. 34/2019 sulle assunzioni, rispetto alla pregressa norma, sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni-DM 17.3.2020- delle Province e Città metropolitane-DM 11.1.2022?	NO
Quanti LSU/LPU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell art. 1 c. 495 della L. 160/2019?	
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	No
E' stato predisposto un piano di formazione?	No
67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
AREA TEMATICA	
Finanza,contabilita' e tributi	6
Anagrafe	2
Innovazione digitale	62
Patrimonio ,investimenti, finanziamenti	
Appalti e contratti	6
Personale	2
Politiche sociali ed educative	
Attività economiche produttive	17
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	62
79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :	
AREA TEMATICA	
Docenti interni all'Amministrazione	
Soggetti privati	5

Università	
SNA	
FormezPA	
ANCI e Fondazione IFEL	
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)	
Ordini professionali	1
Altro	4
90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :	
Indicazioni formulate dai responsabili di settore	SI
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione	SI
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale	NO
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata	SI
Altro	SI
Indicare il numero totale di dipendenti dell'amministrazione che hanno partecipato nell'anno di rilevazione a corsi di formazione.	65
Nell'anno di rilevazione, i dipendenti hanno partecipato a corsi di formazione erogati PREVALEMENTE	On line
100) Personale destinatario della sezione della POLIZIA LOCALE (art. 95 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)	
Numero di dirigenti	
Numero appartenenti alla categoria D	
Numero appartenenti alla categoria C	
104) Personale destinatario della sezione del PERSONALE ISCRITTO AD ORDINI O ALBI PROFESSIONALI (art. 101 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)	
Numero di dirigenti	
Numero appartenenti alla categoria D	
Numero appartenenti alla categoria C	

108) Personale destinatario della sezione del PERSONALE EDUCATIVO E SCOLASTICO (art. 85 e segg. del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022)	
Numero appartenenti alla categoria D	
Numero appartenenti alla categoria C	
Numero di personale in servizio presso gli asili nido	
Numero di personale in servizio presso le scuole materne	
Numero di personale in servizio presso i centri di formazione professionale	
Numero di personale della Polizia locale che ha ricevuto un giudizio di inidoneità	
Numero di personale Educativo e scolastico che ha ricevuto un giudizio di inidoneità	

Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	SI
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	SI
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	SI
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	SI
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	NO
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	SI

T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI II CLASSE	0	1	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	2	1	0	0	1	0	3	1
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	3	4	0	0	0	0	3	4
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	10	8	0	0	0	2	10	10
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	4	0	0	0	0	0	4	0
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	13	0	0	0	0	0	13	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	0	0	1	2	0	2	1
TOTALE :	32	14	0	1	3	2	35	17

Tabella T2 - Personale con contratto 'flessibile' (escluso il personale in convenzione)

Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.	
	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	3,48	5,65	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	2,09	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	5,57	5,65	0	0	0	0	0	0

Tabella T2 - Personale modalità di lavoro 'flessibile'

Categoria	Lavoro agile		Telelavoro		Coworking		Personale soggetto a Turnazione		Personale soggetto a Reperibilità	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
Categoria	Tempo determinato							
CATEGORIA C	4	3	0	2	1	2	0	0
CATEGORIA B	3	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE Tempo determinato:	7	3	0	2	1	2	0	0

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione								Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Personale in aspettativa		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENT O A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZA ZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI DISPOSTI DALL'ENTE		DIMISSIONI SENZA DIRITTO A PENSIONE		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
TOTALE	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2

T6 Personale Assunto

Qualifica	NOMINA DA CONCORSO		ALTRE CAUSE		STABILIZZATO DA LSU		ASSUNZIONE PER CHIAMATA DIRETTA (L.68/99 Cat. Protette)		ASSUNZIONE PER CHIAMATA NUMERICA (L.68/99 Cat. Protette)		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - STESSO COMPARTO		PASSAGGI DA ALTRA AMMINISTRAZIONE - ALTRO COMPARTO		PERSONALE STABILIZZATO EX ART. 35, C. 3-BIS, DLGS 165/01		PERSONALE STABILIZZATO EX ART.20 D.LGS. 75/2017		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Totale	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	1	1	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	-	-	1	0	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	1	0	-	-	0	1	0	2	1	0	1	1	-	-	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	3	6	1	2	1	0	1	2	1	0	1	0	2	0	-	-	-	-	-	-	20
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	1	0	2	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	8	0	-	-	-	-	3	0	-	-	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	13
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	0	1	1	0	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	3
TOTALE :	12	8	2	2	1	0	6	4	4	2	6	0	3	1	1	0	0	0	0	0	52

T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	2	0	1	0	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	0	1	-	-	0	2	1	1	-	-	1	0	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	2	2	0	1	2	3	3	1	1	2	2	1	-	-	-	-	-	-	20
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	0	1	0	1	0	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	1	0	2	0	1	0	-	-	2	0	2	0	2	0	2	0	1	0	-	-	-	-	13
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	0	1	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	3
TOTALE :	0	0	1	0	2	0	3	2	1	1	5	4	5	2	6	5	8	3	3	0	1	0	0	0	52

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
SEGRETARI II CLASSE	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	1	0	-	-	2	1	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	-	-	0	3	-	-	3	1	-	-	-	-	7
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	1	0	6	2	-	-	3	8	-	-	-	-	20
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	4	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	7	0	6	0	-	-	-	-	-	-	-	-	13
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Totale	14	1	13	5	-	-	8	11	-	-	-	-	52

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSION E PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi	Importo								
SEGRETARI II CLASSE	12	49.699	7.571	-	-	-	6.096	2.638	-	66.004
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	45,33	99.589	25.574	-	1.106	12.183	11.537	1.293	-	151.282
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	97,61	196.573	52.055	-	2.525	18.231	22.515	2.976	-	294.875
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	231,33	410.908	120.586	-	304	14.859	46.577	5.626	-	598.860
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	48	78.590	25.272	-	-	2.468	8.947	1.076	-	116.353
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	156	244.104	81.614	-	-	8.053	27.816	2.859	-	364.446
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	18,33	26.666	9.527	-	-	2.757	3.246	392	-	42.588
Totale	608,6	1.106.129	322.199	-	3.935	58.551	126.734	16.860	-	1.634.408

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)									
IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA PER SEDI CONVENZIONATE	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
SEGRETARI II CLASSE									
0	0	0	0	15.880	9.996	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D BASE									
0	2.340	0	3.094	36.000	5.934	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA									
0	0	0	25.319	27.000	5.400	0	300	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE									
0	15.855	0	2.007	0	0	0	0	1.950	0
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA									
0	0	0	0	0	0	0	1.020	0	0
TOTALE									
0	18.195	0	30.420	78.880	21.330	0	1.320	1.950	0
Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente									

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)											
INDENNITA' DI AMMINISTRAZION E	INDENNITA' DI STAFF/COLLABOR AZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO E IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DIST ACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
SEGRETARI II CLASSE											
0	0	0	0	0	0	0	10.743	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA D BASE											
0	0	0	0	0	1.524	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA											
0	0	762	0	0	8.467	7.681	0	0	7	37	729
POSIZIONE ECONOMICA C BASE											
0	0	11.008	0	19.025	25.154	5.468	0	0	3	12	204
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA											
0	0	11.802	0	1.700	4.977	0	0	0	0	0	3.887
POSIZIONE ECONOMICA B BASE											
0	0	36.131	0	1.875	10.950	0	0	0	0	0	9.634
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA											
0	0	733	0	56	1.280	0	0	0	0	0	0
TOTALE											
0	0	60.436	0	22.656	52.352	13.149	10.743	0	10	49	14.454
La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente											

Totale generale di Tabella T13				
Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE
SEGRETARI II CLASSE	25.876	10.743	0	36.619
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	47.368	1.524	0	48.892
POSIZIONE ECONOMICA C EVOLUTA	58.019	16.954	729	75.702
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	19.812	60.670	204	80.686
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1.020	18.479	3.887	23.386
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	0	48.956	9.634	58.590
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	2.069	0	2.069
TOTALE				325.944

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	0
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	56.759
FORMAZIONE DEL PERSONALE	6.066
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	65.896
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE	5.115
INCARICHI DI STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	6.973
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	4.348
ALTRE SPESE	30.129
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	367.896
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	387
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	72.082
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	640.774
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	52.000
IRAP	209.091
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :	Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.	383
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI	0
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)	0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)	25.333
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)	8.163
Totale	1.484.403
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati	
Codice P071= l'importo di euro 383,11 e stato rimborsato al Comune di Moena ed e relativo agli oneri da rimborsare per il comando parziale di n. 1 dipendente nel periodo 18/03/2024-al 30/09/2024.	
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti	
Codce P90= l'importo di euro 25.332,95 e stato ricevuto a rimborso dall'Ente Parco Paneveggio Pale di San Martino per il comando di n. 1 dipendente per il periodo 17/03/2025-31/12/2025. come indicato in tabella 3 il comando e ancora in corso al 31/12/2025. Codice P099= l'importo di euro 8.163,00 deriva dalla somma di EURO 7.017,73 rimborsato dall'INAIL per gli infortuni di due dipendenti e euro 1.145,90 per rimborso da parte del Commisariato del Governo per lavoro straordinario elezioni referendarie del 8-9 giugno 2025	

T15 Fondo per la Contrattazione Integrativa

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA