



COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

Primiero San Martino di Castrozza, 15.01.2026
Prot. n. 594

**BANDO CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO
PIENO NELLA QUALIFICA DI
“FUNZIONARIO BIBLIOTECARIO”
Categoria D – livello base – 1^a posizione retributiva**

COMUNICAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Si avvisano i concorrenti ammessi al concorso pubblico per esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo pieno nella qualifica di “Funzionario Bibliotecario” (Categoria D – livello base – 1^a posizione retributiva) che le prove d’esame stabilite dalla Commissione Giudicatrice si svolgeranno secondo i criteri di valutazione di seguito indicati.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno essere muniti di apposito documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutto l’occorrente per svolgere le prove sarà fornito dalla Commissione.

Non è consentito consultare alcun testo di legge o regolamento. E’ vietato l’uso dei telefoni cellulari e di smartwatch per l’intera durata delle prove.

I risultati della prova scritta verranno pubblicati esclusivamente all’Albo Telematico e sul sito internet del Comune di Primiero San Martino di Castrozza (<https://www.comune.primierosanmartinodicastrozza.tn.it>) nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di Concorso”.

Per ragioni di privacy, nelle comunicazioni riguardanti l’ammissione alle prove ciascun candidato sarà identificato attraverso il numero di protocollo assegnato in sede di presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Eventuali avvisi di spostamento data o orario delle prove di concorso, verranno pubblicati all’Albo Telematico e sul sito internet del Comune di Primiero San Martino di Castrozza (<https://www.comune.primierosanmartinodicastrozza.tn.it>) nella sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di Concorso” e tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

La mancata presentazione anche ad una sola delle prove, così come la presentazione del candidato oltre il termine di inizio della singola prova, sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.



COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Prova scritta:

la prova potrà consistere nella redazione di un elaborato/relazione/progetto/uno o più pareri/quesiti a risposta sintetica, elaborazione di schemi di atti, simulazione di interventi atti a valutare le conoscenze tecniche e trasversali e le attitudini richieste, con riferimento ai contenuti della posizione ricercata, come descritti nel bando di concorso.

il tempo assegnato ai candidati per lo svolgimento della prova sarà di **2 (due) ore – 120 minuti**, escluse le operazioni preliminari, decorrenti dal momento della consegna della traccia estratta a tutti i candidati presenti.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta è stabilito in 30/30.

L'idoneità nella prova scritta e la conseguente ammissione alla prova orale sarà conseguita con il raggiungimento di un punteggio non inferiore a punti 21/30

Criteri di valutazione della prova scritta:

La Commissione stabilisce di suddividere i punteggi come segue:

per le risposte ai pareri/quesiti a risposta sintetica :10 punti su 30

ad ogni risposta esatta sarà assegnato il punteggio di 1

ad ogni risposta mancante o errata sarà assegnato il punteggio di 0;

per la redazione di un elaborato/relazione/progetto/, elaborazione di schemi di atti, simulazione di interventi: 20 punti su 30 secondo i sottoelencati punteggi:

FASCE DI PUNTEGGIO	MOTIVAZIONE
DA 1 A 4	Elaborato non sviluppato, privo degli elementi minimi per la sua valutazione, fuori argomento o con gravi errori.
DA 5 A 7	Elaborato che denota qualche elemento valido ma presenta evidenti lacune, errori e molta confusione nella gestione dei vari aspetti organizzativi.
DA 8 A 10	Elaborato che affronta superficialmente i vari aspetti organizzativi e procedurali con un minimo sviluppo degli argomenti, ma complessivamente non sufficiente.
DA 11 A 13	Elaborato che tratta gli argomenti in modo pertinente anche se non esaustivo, senza particolari approfondimenti. L'esposizione risulta abbastanza chiara. Nel complesso sufficiente.
DA 14 A 17	Elaborato che inquadra discretamente gli argomenti proposti, presenta interessanti spunti di analisi utilizzando un linguaggio chiaro e pertinente e una discreta preparazione.
DA 18 A 19	Elaborato che sviluppa ed inquadra in modo completo tutti gli argomenti trattati, presentando un'analisi pertinente, spunti personali di riflessione e una buona preparazione.
20	Progetto che evidenzia un'ottima preparazione e rilevanti contributi personali derivanti dall'esperienza professionale acquisita. Ottimo il contenuto delle valutazioni e delle soluzioni proposte.



COMUNE DI PRIMIERO

SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

Prova orale:

Ogni candidato provvederà ad estrarre da apposito contenitore quattro quesiti riguardanti gli argomenti previsti dal bando di concorso.

per quanto riguarda lo svolgimento della prova orale, la Commissione stabilisce che avrà la durata **minima di 30 (trenta) minuti**.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova orale è stabilito **30/30**.

La Commissione verificherà se il candidato:

- ✓ risponde in maniera puntuale e pertinente ai quesiti e/o alle problematiche poste, argomentando in modo esaustivo e utilizzando un linguaggio chiaro e appropriato;
- ✓ dimostra la capacità di orientarsi nelle situazioni complesse da un punto di vista tecnico-gestionale, correlando i vari aspetti della tematica trattata ed individuando le soluzioni percorribili;
- ✓ dimostra capacità di analisi, di sintesi, di collegamento e di visione d'insieme.

Sulla base dei suddetti criteri, la Commissione attribuirà i seguenti punteggi:

- **giudizio da 0 a 9:** saranno considerate **non valutabili** (N.V.), le risposte totalmente prive degli elementi minimi necessari per consentire la valutazione;
- **giudizio: da 10 a 17:** risposte molto lacunose, imprecise ed in alcuni o più punti errate, che dimostrano una preparazione superficiale e complessivamente inadeguata, che non consente di raggiungere la sufficienza;
- **giudizio: da 18 a 20:** risposte complessivamente sufficienti su concetti generali o basilari che presentano comunque imprecisioni e/o lacune. Il candidato dimostra, pur con qualche difficoltà, la capacità di sviluppare risposte anche in forma deduttiva, complessivamente giudizio sufficiente ma che non consente di raggiungere l'idoneità;
- **giudizio: da 21 a 24:** la preparazione e la conoscenza delle materie risultano, nel complesso, più che sufficienti o discrete. Il candidato dimostra capacità di analisi, di sintesi e di esposizione, denotando una discreta preparazione generale.
- **giudizio: da 25 a 27:** la preparazione e la conoscenza delle materie risultano, nel complesso, più che buone/distinte. Il candidato dimostra di approfondire i temi proposti, utilizzando puntuale capacità di analisi, di sintesi e di esposizione, denotando una preparazione più che buona.
- **giudizio: da 28 a 30:** la preparazione generale e la conoscenza delle materie sono distinte/ottime. Il candidato dimostra di approfondire nel dettaglio i quesiti proposti, con ottima capacità di collegamento, di analisi e di sintesi. Puntuale e precisa l'esposizione che denota un'ottima preparazione.

L'idoneità finale verrà conseguita con un punteggio minimo complessivo nelle due prove d'esame non inferiore a punti 42/60.

IL PRESIDENTE
DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
dott.ssa Sonia Zurlo



Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del Responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/93).



**ALPINE
PEARLS**
eco-friendly escapes

38054 Fiera di Primiero – via Fiume, 10
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229

