



COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

Fiera di Primiero, 21/10/2021

Prot. n. 14602

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO
NELLA QUALIFICA DI
“ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE”
(Categoria C – livello base – 1^a posizione retributiva)

COMUNICAZIONE DELLE PROVE

Si avvisano i concorrenti ammessi al concorso pubblico per esami per la copertura di due posti a tempo indeterminato e a tempo pieno nella qualifica di “Assistente amministrativo/contabile” (Categoria C – livello base – 1^a posizione retributiva) che le prove d’esame stabilite dalla Commissione Giudicatrice si svolgeranno secondo il calendario di seguito indicato:

La prova scritta, avrà luogo MARTEDÌ 16 NOVEMBRE 2021, con ingresso dei candidati alle ore 08:30 e inizio della prova ad ore 09:00 presso la Sala del Centro Civico Comunale di Siror in Via Schonberg, nel Comune di Primiero San Martino di Castrozza.

Alla prova orale saranno ammessi coloro che avranno ottenuto nella prova scritta il punteggio non inferiore a 28/40 (ventotto quarantesimi).

La prova orale avrà luogo GIOVEDÌ 18 NOVEMBRE 2021 con ingresso candidati alle ore 08,00 e inizio della prova ad ore 08,30, e proseguirà fino ad esaurimento dei candidati ammessi con eventuali sospensioni che saranno decise dalla Commissione. La prova si svolgerà presso la Sala Consiliare del Comune di Primiero San Martino di Castrozza, Via Fiume 10 nel Comune di Primiero San Martino di Castrozza.

La prova orale sarà superata se i candidati avranno ottenuto un punteggio minimo non inferiore a 42/60 (quarantadue sessantesimi).

Sarà conseguita l’idoneità finale ad ottenimento del punteggio complessivo minimo di 70/100 (settanta centesimi).

Le prove concorsuali si svolgeranno in luoghi idonei e nel pieno rispetto delle disposizioni previste dall’emergenza COVID-19.

Tutti i candidati dovranno presentarsi muniti di certificazione verde Covid-19 ed idonei dispositivi di protezione individuale (MASCHERINA), pena la non ammissione alle prove d’esame.

Tutto l’occorrente per svolgere le prove sarà fornito dalla Commissione.



38054 Primiero San Martino di Castrozza – Via Fiume,10
Frazione Fiera di Primiero
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

Non è consentito consultare alcun testo di legge o regolamento. E' vietato l'uso dei telefoni cellulari per l'intera durata delle prove.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame, i concorrenti dovranno essere muniti di apposito documento di riconoscimento in corso di validità, .

I risultati della prova scritta verranno pubblicati all'Albo Telematico e sul sito internet del Comune di Primiero San Martino di Castrozza (<https://www.comuneprimiero.tn.it>) nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Concorso".

Eventuali avvisi di spostamento data o orario delle prove di concorso, verranno pubblicati all'Albo Telematico e sul sito internet del Comune di Primiero San Martino di Castrozza (<https://www.comuneprimiero.tn.it>) nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Concorso" e tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale.

La mancata presentazione anche ad una sola delle prove, così come la presentazione del candidato oltre il termine di inizio della singola prova, sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Criteri per la valutazione della prova scritta:

Relativamente alla prova scritta, la Commissione stabilisce:

- La prova scritta consisterà in 3 domande aperte a risposta sintetica (massimo 15 righe) ed una domanda aperta riferita ad un provvedimento amministrativo (massimo una facciata), sulle materie previste dal bando, la prova dovrà essere svolta su fogli prestampati che saranno distribuiti ai candidati.

- Si concorda di assegnare per lo svolgimento della prova scritta il tempo massimo di 120 minuti e che la prova scritta si svolgerà in due sessioni, in continuità con un breve intervallo tra una e l'altra per permettere l'areazione dei locali, e avranno una durata di 60 minuti ciascuna. Terminato il tempo assegnato per la prima sessione della prova scritta, i candidati non potranno allontanarsi dalla postazione se non per recarsi ai servizi, secondo le indicazioni che saranno fornite dalla Commissione.

Per la prova scritta la Commissione avrà a disposizione 40 punti e quindi punti da 1 a 10 per ogni Commissario.

La Commissione concorda di adottare i seguenti criteri per l'attribuzione dei punteggi:

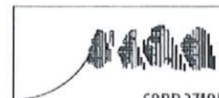
- saranno considerate non valutabili (N.V.), le risposte totalmente prive degli elementi minimi necessari per consentire la valutazione;

- **giudizio: da 20 a 23:** risposte molto lacunose, imprecise ed in alcuni o più punti errate, che dimostrano una preparazione complessivamente molto lacunosa ed inadeguata, che non consente di raggiungere l'idoneità;

- **giudizio: da 24 a 27:** risposte complessivamente sufficienti su concetti generali o basilari, pur riscontrandosi elementi che dimostrano delle lacune. Il candidato dimostra, pur con qualche



38054 Primiero San Martino di Castrozza – Via Fiume,10
Frazione Fiera di Primiero
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229



FONDAZIONE

DOLOMITI
DOLOMITES
DOLOMITIS
UNESCO
TERRITORIO
DELLE
DOLOMITI



COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

difficoltà, la capacità di sviluppare risposte anche in forma deduttiva, complessivamente giudizio sufficiente che però non consente di raggiungere l'idoneità ;

- **giudizio: da 28 a 31:** la preparazione e conoscenza delle materie è nel complesso più che sufficiente o buona, rispetto al minimo necessario per raggiungere l'idoneità. Nel complesso positiva la capacità di esposizione, pur potendo presentare qualche lacuna.;

- **giudizio: da 32 a 36:** la preparazione e conoscenza delle materie è generalmente positiva rispetto alla generalità dei quesiti proposti, con buona capacità di analisi e di sintesi, buona conoscenza delle materie e puntualità nell'esposizione scritta.

- **giudizio: da 37 a 40:** la preparazione e conoscenza delle materie è generalmente più che positiva rispetto alla generalità dei quesiti proposti, con distinta/ottima capacità di analisi e di sintesi e distinta/ottima conoscenza delle materie e puntualità nell'esposizione. Il candidato dimostra di essere molto preparato.

Relativamente alla prova orale, la Commissione:

- stabilisce che i candidati ammessi alla prova orale saranno esaminati in ordine alfabetico.

- Per quanto riguarda lo svolgimento della prova orale la Commissione stabilisce che avrà durata minima di 20 (venti) minuti ed avverrà in seduta pubblica. La prova si svolgerà nella forma più libera per dare modo di valutare a fondo la preparazione culturale e professionale dei candidati.

In ordine alla valutazione del colloquio si stabilisce che ogni candidato dovrà scegliere 4 domande, predisposte dalla Commissione, domande estratte a sorte da 4 contenitori e riguardanti:

- Principi sull'ordinamento finanziario e contabile dei comuni e della Regione Trentino Alto Adige e sull'armonizzazione dei sistemi contabili disposta con D. Lgs. 118/2011 e s.m. e nozioni sui principali tributi comunali;

- Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (L.R. 0/5/2018 n. 2 e s.m.) con particolare riferimento all'organizzazione del personale e nozioni sull'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla normativa vigente in Provincia di Trento;

- Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti, norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi ed elementi fondamentali delle norme sull'anticorruzione, trasparenza e privacy;

- Risoluzione casi pratici.

L'idoneità nella prova orale sarà conseguita con il raggiungimento di un punteggio non inferiore a punti 42/60.

Per la prova orale la Commissione avrà a disposizione 60 punti e quindi punti da 1 a 15 per ogni Commissario.

La determinazione del punteggio terrà conto dei seguenti elementi:

- conoscenza degli argomenti trattati, completezza della trattazione, capacità di effettuare collegamenti tra le tematiche proposte max 6 punti;

- analisi di situazioni pratiche e relativa capacità di soluzione max 4 punti;

- chiarezza espositiva, proprietà di linguaggio, max 2 punti;

- esaustività delle risposte e capacità di sintesi max 3 punti.



38054 Primiero San Martino di Castrozza – Via Fiume,10
Frazione Fiera di Primiero
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e –mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229





COMUNE DI PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA

Provincia di Trento

L'idoneità finale pertanto verrà conseguita con un punteggio minimo complessivo nelle due prove d'esame non inferiore a punti 70/100.

N.B. Le date sopraindicate potranno subire variazioni in relazione a nuove disposizioni normative determinate dall'emergenza COVID-19.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
dott.ssa Sonia Zurlo



38054 Primiero San Martino di Castrozza – Via Fiume,10
Frazione Fiera di Primiero
Tel 0439 762161 – e-mail protocollo@comuneprimiero.tn.it
e-mail cert. comune@pec.comuneprimiero.tn.it
Cod. fisc. Part. Iva 02401890229



FONDAZIONE UNESCO
TERRITORIO
DELLE
DOLOMITI

DOLOMITI
DOLOMITES
DOLOMITIS